



Mise au concours

En vue de renforcer son service « Culture », l'Administration communale de Bagnes met au concours un poste d' :

Archiviste et Conservateur/trice des musées communaux et du patrimoine.

Mission principale :

Gérer les musées communaux de Bagnes et leurs collections ; diriger les archives communales et participer à la gestion et à la promotion du patrimoine bâti communal.

Conditions d'engagement :

- être au bénéfice d'un diplôme universitaire en lettres, histoire ou dans une autre branche en lien avec la fonction,
- une formation en muséologie serait un atout supplémentaire,
- maîtriser les outils informatiques courants (Outlook, Word, Excel, Powerpoint),
- être de langue maternelle française et disposer de bonnes connaissances en allemand,
- disposer de quelques expériences professionnelles, si possible dans une fonction similaire ou dans un domaine apparenté,
- avoir le sens des responsabilités et savoir travailler de manière autonome,
- aimer les contacts et faire preuve d'ouverture d'esprit,
- être en possession du permis de conduire.

Entrée en fonction :

à convenir

Taux d'activité :

100 % ou à convenir

Traitement et descriptions de fonction :

Le traitement est basé sur l'échelle des salaires du personnel de la Commune de Bagnes.

Les descriptions de fonction peuvent être consultées sur le site internet www.bagnes.ch. Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Bertrand Deslarzes, chef du service de la culture, tél. 027 777 11 49.

Les offres complètes (lettre de motivation, curriculum vitae détaillé, photo, références, copies des diplômes de formation, copies des certificats de travail, extrait du casier judiciaire) doivent être adressées à l'Administration communale de Bagnes, Service des ressources humaines, Route de Clouchèvre 30, 1934 Le Châble, avec mention « Archiviste et conservateur des musées communaux et du patrimoine » sur l'enveloppe. Le délai de postulation est fixé au 28 janvier 2012, la date du timbre postal faisant foi.